

LOKALAFTALE MELLEM NORDNET BANK OG FINANSFORBUNDET

I medfør af Rammeoverenskomsten mellem Arbejdsgiverforeningen for FinTech (AF) og Finansforbundet har parterne aftalt følgende:

Arbejdstid

Årsnormen for fuldtidsansatte medarbejdere er 1.924 timer, svarende til en gennemsnitlig ugentlig arbejdstid på 37 timer ekskl. frokost.

Der er tre grupper af medarbejdere:

1. Medarbejdere med placeret arbejdstid (primært kundeservice)

Arbejdstiden kan placeres af virksomheden dagligt på ugens fem første dage mellem 8.00 og 17.15 samt op til et månedligt møde i tidsrummet frem til kl. 20. Vagtplan kendes som udgangspunkt fire uger forud.

Virksomheden stiller inden udgangen af Q1 2022 et registreringssystem til rådighed for opgørelse af medarbejdernes tilgodehavende frihed eller skyldige arbejdstid.

Beordret overarbejde honoreres med 1:1,5, og indskydes i registreringssystemet.

Evt. overarbejde skal varsles i rimelig tid og så vidt muligt dagen før. Beordret overarbejde udover 15 timer inden for en måned skal varsles med 10 dage. Ved akut opstået behov for beordret overarbejde er der intet varsel. Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid må ikke overstige 48 timer, inklusive overarbejde, over en 13-ugers-periode.

Den enkelte medarbejders saldo kan maksimalt være 111 timer i overskud og 21 timer i underskud. Overskydende saldo kan Nordnet udbetale kontant eller varsle afspadseret.

Medarbejderen kan vælge om indestående ønskes udbetalt kontant eller anvendes som frihed. Kontant udbetaling finder sted i forbindelse med lønudbetaling og til den aktuelle time løn. Der indbetales pensionsbidrag af den kontante udbetaling med gældende bidragssatser, jf. afsnit om "Pension og Forsikring".

Frihed aftales med virksomheden under afbalanceret hensyn til virksomhedens og medarbejderens behov.

2. Medarbejdere uden placeret arbejdstid

Arbejdstiden ligger som udgangspunkt fast på ugens fem første dage mellem 9.00 og 15.00. Resterende timer fastlægges sammen med nærmeste leder under hensyntagen til specifikke arbejdsopgaver, herunder kontormøder og evt. telefontid. Herudover skal påregnes op til et månedligt møde i tidsrummet frem til kl. 20.

Virksomheden stiller inden udgangen af Q1 2022 et registreringssystem til rådighed for opgørelse af medarbejdernes tilgodehavende frihed eller skyldige arbejdstid.

Beordret overarbejde honoreres med 1:1,5, og indskydes i registreringssystemet.

Evt. overarbejde skal varsles i rimelig tid og så vidt muligt dagen før. Beordret overarbejde udover 15 timer inden for en måned skal varsles med 10 dage. Ved akut opstået behov for beordret overarbejde er der intet varsel. Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid må ikke overstige 48 timer, inklusive overarbejde, over en 13-ugers-periode.

Den enkelte medarbejders saldo kan maksimalt være 111 timer i overskud og 21 timer i underskud. Overskydende saldo kan Nordnet udbetale kontant eller varsle afspædseret.

Medarbejderen kan vælge om indestående ønskes udbetalt kontant eller anvendes som frihed. Kontant udbetaling finder sted i forbindelse med lønudbetaling og til den aktuelle timeløn. Der indbetales pensionsbidrag af den kontante udbetaling med gældende bidragssatsen, jf. afsnit om "Pension og Forsikring".

Frihed aftales med virksomheden under afbalanceret hensyn til virksomhedens og medarbejderens behov.

3. Jobløn

Medarbejderne i Nordnet Bank med en månedsløn på 45.000 kr. (grundløn) eller derover ansættes med jobløn og selvstændig arbejdstilrettelæggelse.

Medarbejdere med en månedsløn mellem 40.000 og 45.000 kr. (grundløn) kan indgå frivillig individuel aftale om jobløn og selvstændig arbejdstilrettelæggelse.

Selvstændig arbejdstilrettelæggelse indebærer, at medarbejder og leder i fællesskab tilrettelægger arbejdstiden under hensyn til en smidig og effektiv opgavevaretagelse og under hensyn til den enkelte medarbejders behov og fleksibilitet.

Det betyder, at medarbejderen har medbestemmelse på arbejdets udførelse samt den tidsmæssige planlægning og udførelse af arbejdsopgaver. Herefter administrerer medarbejderen selv sin arbejdstid under hensyn til arbejdsopgaverne. Selvstændig arbejdstilrettelæggelse berører ikke pligten til at deltage i nødvendige møder, uddannelse og afdelings- eller grupperelaterede aktiviteter samt kundearrangementer/events.

Leder og medarbejder skal i fællesskab løbende evaluere, hvorvidt der er en fornuftig sammenhæng og rimelig balance mellem arbejdstid og omfanget af arbejdsopgaver.

Den aftalte løn afspejler den selvstændige arbejdstilrettelæggelse og gensidige fleksibilitet. Overarbejde honoreres således ikke særskilt.

Pension og Forsikring

Medarbejdere omfattet af overenskomsten er den 1. i måneden efter sit fyldte 18. år berettiget til en pensionsordning. Pensionsbidraget i den obligatoriske firmaordning udgør følgende:

- 1. juli 2021 16,75 % heraf mindst 11,50 % fra virksomheden
- 1. juli 2022 16,90 % heraf mindst 11,65 % fra virksomheden

Nordnet Bank er desuden forpligtet til at tegne en Gruppe-ulykkesforsikring, en Sundhedsforsikring samt en Tandforsikring for alle medarbejdere omfattet af overenskomsten.

Ferietillæg

I stedet for det i ferieloven omhandlede ferietillæg betales et særligt ferietillæg på 3,25%. Det særlige ferietillæg beregnes af den ferieberettigede løn i det foregående optjeningsår, idet der ses bort fra udbetalt særligt ferietillæg. Det særlige ferietillæg udbetales henholdsvis 1. maj for perioden september til maj - og 1. august for perioden juni til august.

Til medarbejdere, der i stedet for ferie med løn holder ferie med feriegodtgørelse, betales det særlige ferietillæg med 2,25%.

Ved beregning af feriegodtgørelse i forbindelse med ophør af et ansættelsesforhold udbetales det særlige ferietillæg, hvis det ikke allerede er udbetalt, med 2,25%.

Er det særlige ferietillæg allerede udbetalt, kan der kun ske fradrag af den del, der svarer til det i ferieloven omhandlede ferietillæg ved beregningen af feriegodtgørelse ved ansættelsens ophør.

Har medarbejderen afholdt ferie med løn på forskud efter § 7 i ferieloven, og fratræder medarbejderen under omstændigheder, hvor selskabet ikke kan modregne fuldt ud i optjente feriedage, kan der tillige ske modregning i ferietillæg.

Feriefridage

Medarbejdere har udover den i ferieloven fastsatte ferie ret til yderligere 5 dages feriefridage med løn i ferieafholdelsesperioden tilknyttet ferieåret. Feriedagene tilskrives løbende med 0,42 dage pr. måned.

Søgnehelligdage og Fridage

Alle medarbejdere har ret til frihed med løn på søgnehelligdage. Følgende fridage sidestilles med søgnehelligdage:

Fredagen efter Kristi Himmelfart, Grundlovsdag, Juleaftensdag og Nytårsaftensdag.

Distancearbejde

Der kan være mulighed for at udføre arbejde for Nordnet fra andre steder end virksomhedens adresse. De nærmere vilkår og rammer kan aftales med Medarbejderrepræsentanten.

Løn

Lønnen aftales individuelt mellem virksomheden og medarbejderen, og medarbejderen har ret til en årlig lønsamtale.

Lønnen skal afspejle medarbejderens indsats, kvalifikationer, jobfleksibilitet, arbejde på særlige tidspunkter, stillingsindhold, ansvar og uddannelse.

Lønnen udbetales månedligt bagud.

For studerende henvises til Rammeoverenskomstens §8 og den deri beskrevne timeløn.

Uddannelsesbidrag

Som bidrag til uddannelse af medarbejderrepræsentant betaler Nordnet Bank pr. ansat omfattet af rammeoverenskomsten kr. 287 pr. halvår. Med virkning fra 1. juli 2022 reguleres dette beløb til kr. 292 pr. halvår.

Ikrafttræden og opsigelse

Lokalaftalen træder i kraft den 1. januar 2022 og kan opsiges med fire måneders varsel til ophør ved udgangen af september måned, dog tidligst 30. september 2023.

København den 17/12-21

Anne Burchardt

Nordnet Bank

ANWE BUCHARDT
LANDECHIEF



Medarbejderrepræsentant

Martin D.M. Jones

16/12 - 21