

# ARBEJDSPROGRAM

---

## ASSURANDØR KREDSSEN

### 1 ORGANISATORISK

Vi skal sikre, at medlemmerne oplever værdi ved medlemskab af både assurandørforeninger og Finansforbundet. Dette sikres blandt andet via den decentrale forhandlingsret samt Assurandør Kredsen's erfaringsudveksling mellem assurandørforeningerne imellem på tværs indenfor både forhandling og andre forenings-spørgsmål.

Endvidere skal vi sikre, at Assurandør Kredsen har indflydelse på vore medlemmers vilkår i en stadig mere globaliseret verden.

Det er Assurandør Kredsen's målsætning at organisere alle ansatte, der som varig beskæftigelse har forsikrings salg (skade, liv og pension) og rådgivning i tilknytning hertil. Kredsen vil arbejde for at udbedre kendskabet og opfordre alle til at agere i overensstemmelse med Assurandør Kredsen's etiske regler. Denne organisering sker med respekt for det lokale samarbejde med Forsikringsforbundet.

Der skal løbende være kontakt og dialog med foreninger og medlemmer af disse, der ikke er tilsluttet Assurandør Kredsen med henblik på at organisere disse foreninger og enkeltmedlemmer i Assurandør Kredsen.

Optagelse af nye foreninger eller enkeltmedlemmer skal ske enten på sædvanlige vilkår eller via Landsforeningen i Assurandør Kredsen. Der skal desuden arbejdes for at etablere foreninger i selskaber, hvor sådanne ikke findes. Endelig skal det i forbindelse med fusioner og fissioner sikres, at medlemsforeningernes organisatoriske tilknytning bevares.

Finansforbundets sekretariat yder foreningerne og det enkelte medlem forhandlingsbistand og juridisk rådgivning.

Finansforbundets sekretariat vil i samarbejde med de enkelte assurandørforeninger medvirke til, at kollektive overenskomster og aftaler formuleres så tydeligt som muligt så flest mulige fortolkningsproblemer undgås.

## **2. LØN-, ARBEJDS- OG ANSÆTTELSESVILKÅR**

Det er vedtaget af Assurandør Kredsen, at medlemmernes løn-, arbejds- og ansættelsesvilkår skal fastlægges ved kollektiv aftale mellem arbejdsgiveren og assurandørforeningen.

Alle medlemmer skal som minimum være dækket af den til enhver tid eksisterende rammeoverenskomst.

Det er Assurandør Kredsens holdning, at der i aflønningsformen bør indgå en løndel, der er direkte knyttet til vækstgrundlaget, i det aflønningen på salgsområdet primært bør baseres på udvikling.

For fast løn og fastlønssdele skal der, i de lokale overenskomster, aftales en form for regulering. Hvis der ikke aftales regulering, skal det fremgå, hvilke andre elementer i lønaftalen, der så kompenseres i stedet.

Det tilstræbes, at medlemmer under uddannelse kompenseres lønmæssigt fuldt ud eventuelt ved sygelønsberegning. Der må ikke til et medlem under uddannelse stilles salgskrav, der forringer medlemmets muligheder for at gennemføre uddannelsen på tilfredsstillende måde.

Vi skal sikre de bedste rammer for vore medlemmers trivsel ved et sundt og udviklende arbejdsliv. Assurandør Kredsen vil herunder arbejde for, at det psykiske arbejdsmiljø bliver en del af den lokale forhandling i de enkelte selskaber.

Assurandør Kredsen vil arbejde målrettet for at sikre, at der etableres aldersafhængige livsfaseordninger. En livsfase er en periode i livet, der skaber særlige behov for medarbejderen i forhold til arbejdspladsen. I de forskellige livsfaser, har man forskellige behov, krav, værdier og ønsker. Lønnen aftales i forhold til de reducerede krav til arbejdsindsats. Det skal fremgå af enten forhandlingsreferater eller lønkontrakt, at livsfasepolitik er drøftet, og hvad der er aftalt parterne imellem.

Medlemsforeningerne skal gennem lokale aftaler sikre, at det også er selskabets ansvar arbejdsmiljølovens bestemmelser overholdes, når medlemmerne stiller lokaler til rådighed for selskabet i eget hjem.

### **3. UDDANNELSE**

Assurandør Kredsen skal skabe muligheder for vedligeholdelse og udvikling af kompetencer, så det enkelte medlem har de bedst mulige faglige og personlige forudsætninger i de enkelte livsfasen.

Assurandør Kredsen skal sikre, at enhver der sælger forsikringer har eller får en relevant uddannelse fra Forsikringsakademiet inden for det givne forretningsområde. For medlemmer af Assurandør Kredsen skal der ved nyansættelser foreligge en uddannelsesplan, der sikrer den konkrete uddannelses gennemførelse og eksamination efter krav, der så vidt muligt er aftalt mellem Assurandør Kredsen og uddannelsesstedet.

Det er endvidere Assurandør Kredsen's opgave, fortsat at påvirke arbejdet omkring hovedprincipperne for uddannelserne ved Forsikringsakademiet.

Assurandør Kredsen vil løbende - og gerne i samarbejde med arbejdsgiverne - fortsat arbejde på, at uddannelsen tilpasses de øgede krav omkring kompetence og karriere samt arbejde for uddannelse på forkant, så assurandøren er klar til kommende job.

Dette gælder også de krav, der må forventes at blive stillet til en professionel sælger eller rådgiver i forbindelse med realiseringen af EU's indre marked.

Videre- og efteruddannelse har to elementer:

- den selskabsbestemte
- den generelle

For den selskabsbestemte uddannelse er det den enkelte assurandørforening, der over for sit selskab gennem lokale aftaler i videst muligt omfang får indflydelse på valget af efter- og videreuddannelse, og hvilke kriterier der skal ligge til grund for udvælgelsen af de kolleger, der skal uddannes samt uddannelsens omfang.

Det bør være et grundlæggende princip i disse aftaler, at det enkelte medlem i så vid udstrækning som overhovedet muligt sikres indflydelse på valget af efter- og videreuddannelse.

For den generelle efteruddannelse skal Assurandør Kredsen arbejde for, at hvert medlem som har erhvervet titlen "eksamineret assurandør", til stadighed

er en kompetent og værdig repræsentant for standen. Det kan f.eks. ske gennem afholdelse af kurser, såvel i eget regi som i samarbejde med andre, bl.a. Forsikringsakademiet.

#### **4. TILLIDSREPRÆSENTANTEN**

Assurandørforeningernes nyvalgte bestyrelsesmedlemmer skal som minimum følge Finansforbundets tillidsmandsuddannelse.

Assurandør Kredsen og Finansforbundet skal herudover være opmærksom på at vedligeholde og udvikle tillidsrepræsentanternes kompetencer gennem kurser, seminarer og konferencer.

#### **5. INFORMATION**

Gennem primært Assurandør Kredsen's hjemmeside, Assurandør Kreds bladet og fagbladet Finans skal medlemskredsen informeres om Assurandør Kredsen's arbejde, om udviklingen på forhandlingsområdet, forsikringsområdet og finansområdet i øvrigt, om skattespørgsmål, og om emner der i øvrigt vedrører medlemmet i forbindelse med dennes erhverv.

#### **6. MARKEDSFØRING**

Assurandør Kredsen vil fortsat arbejde på at markedsføre medlemmerne i kredsen stærkere i offentlighedens øjne. Assurandør Kredsen vil sikre kredsen og dens medlemmer størst mulig synlighed og accept. Det er Assurandør Kredsen's opgave at fastholde samt videreudvikle assurandørens position. Dette sikres bl.a. ved fleksibilitet og ajourført viden og uddannelse.

Endelig vil Assurandør Kredsen medvirke til, at de direkte kunder i forsikringselskaberne kan opleve, at de betjenes af professionelle og veluddannede medlemmer.

---

*Arbejdsprogrammet er godkendt på Assurandør Kredsen's generalforsamling den 19. maj 2017.*